

ČESKÝ VOLEJBALOVÝ SVAZ

Zátokova 100/2, 169 00 Praha 6 – Břevnov



STATUT ASOCIACE VOLEJBALOVÝCH DEBLŮ (VOLEJBALU DVOJIC)

Číslo směrnice: **33/2021**
Směrnice kategorie: **C**
Schváleno: Valnou hromadou ČVS dne 8. května 2021
Účinnost od: 8. května 2021
Číslo jednací: 040-08-05-21

STATUT ASOCIACE VOLEJBALOVÝCH DEBLŮ (VOLEJBALU DVOJIC)

Článek 1

Název, sídlo, základní ustanovení

1. Název: Asociace volejbalových deblů (zkráceně „AVD“ a také jen „asociace“).
Sídlo: Český volejbalový svaz, Zátokova 100/2, 169 00 Praha 6 - Břevnov.
2. Asociace je dobrovolným sdružením členů Českého volejbalového svazu (dále jen „ČVS“), kteří se věnují volejbalovým deblům.
3. Asociace je složkou ČVS s vlastní organizační strukturou a orgány. Asociace není samostatnou právní osobou.
4. Asociace vyvíjí svou činnost v souladu s předpisy ČVS a rozhodnutími jeho orgánů.
5. Asociace má právo vydávat své vlastní sportovně-technické nebo jiné vnitřní předpisy, které však stejně jako další rozhodnutí asociace nesmí být v rozporu s předpisy ČVS.
6. Asociace vysílá delegáty s hlasem rozhodujícím na valnou hromadu ČVS. Počet delegátů je určen stanovami ČVS.

Článek 2

Poslání a účel asociace

1. Asociace zabezpečuje rozvoj volejbalu dvojic na území ČR.
2. Asociace zastupuje zájmy svých členů.
3. Asociace organizuje a řídí mistrovské a nemistrovské soutěže ve volejbalu dvojici.

Článek 3

Členství v asociaci

1. Členem asociace se může stát každý člen ČVS organizovaný v ČVS ve smyslu stanov ČVS.
2. Asociace neprovádí zvláštní registraci svých hráčů. Členská základna asociace je součástí ČVS.
3. Náborových a jiných vybraných soutěží organizovaných asociací se mohou zúčastnit na základě rozhodnutí vyhlášovatele soutěže i hráči, kteří nejsou členy ČVS.
4. O případných členských příspěvcích asociace rozhoduje statutární orgán ČVS na návrh výkonného výboru asociace.

Článek 4

Orgán asociace

1. Jediným orgánem asociace je výkonný výbor asociace (dále jen „VV AVD“).
2. VV AVD řídí činnost asociace a zastupuje asociaci ve vztahu k orgánům ČVS.
3. Funkční období VV AVD je čtyřleté.
4. VV AVD má zpravidla 3 členy.
5. Členy VV AVD jmenuje a odvolává statutární orgán ČVS na návrh předsedy asociace nebo odstupujícího VV AVD.
6. VV AVD ze svých členů volí předsedu VV AVD, který se tím stává předsedou asociace.
7. VV AVD volí delegáty asociace na valnou hromadu ČVS.
8. VV AVD se schází nejméně dvakrát ročně. Zasedání VV AVD svolává předseda asociace, a to alespoň 15 dnů před termínem zasedání. Zasedání VV AVD řídí předseda asociace.
9. VV AVD je oprávněn volit a přijímat usnesení pouze tehdy, když je přítomna na jednání nadpoloviční většina jeho členů. K přijetí usnesení nebo zvolení je potřebný souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů. Hlasování VV AVD je veřejné s výjimkou případu, kdy VV AVD v konkrétním případě rozhodne, že hlasování proběhne tajně.

10. Zasedání VV AVD se může konat na návrh předsedy s využitím technických prostředků umožňujících zvukově obrazovou komunikaci (např. videokonference) nebo zvukovou dvousměrnou komunikaci (např. telefonní konference) mezi jeho členy v reálném čase.
11. Ve výjimečných případech může z časových důvodů rozhodnout předseda VV AVD, že hlasování VV AVD proběhne per rollam (oběžníkem). Takové hlasování je však platné jen v případě, když se k návrhu vyjádří všichni členové VV AVD.
12. Ze zasedání VV AVD je pořizován zápis, který je zaslán do 10 dnů od konání zasedání všem členům VV AVD a sekretariátu ČVS. Zápis podepisuje předseda VV AVD. V zápise musí být uvedeno místo a datum konání, účast, program, průběh a usnesení nebo úkoly ze zasedání.

Článek 5

Postavení, hospodaření a majetek asociace v rámci ČVS

1. Postavení asociace vychází ze stanov ČVS.
2. Asociace hospodaří podle schváleného ročního rozpočtu. Návrh rozpočtu je předkládán ke schválení statutárního orgánu ČVS.
3. Statutární orgán ČVS rovněž schvaluje výsledek hospodaření asociace, který je předkládán jako součást výsledku hospodaření ČVS.
4. Za hospodárné čerpání a plnění schváleného rozpočtu zodpovídá VV AVD.
5. Asociace hospodaří s majetkem ČVS, který jí je svěřen. Evidenci tohoto majetku vede sekretariát ČVS. Asociace je povinna svěřený majetek obhospodařovat s péčí řádného hospodáře.
6. Asociace nemá vlastní účet u peněžního ústavu. Veškeré finanční operace jsou prováděny prostřednictvím sekretariátu ČVS a účtárny ČVS na zvláštním (samostatném) účtu (kontě).
7. Asociace nemá vlastní pokladnu. Pokladní službu pro asociaci zabezpečuje sekretariát ČVS.
8. Asociace nemá samostatné podpisové právo. Jednotliví funkcionáři asociace musí být v konkrétních případech pověřeni statutárním orgánem ČVS, že mohou navenek jednat za ČVS.
9. Veškeré doklady asociace archivuje sekretariát ČVS.
10. Případné pracovně právní vztahy s pracovníky asociace řeší sekretariát ČVS.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

1. K výkladu této směrnice je oprávněna výhradně legislativní komise ČVS.
2. Okamžikem nabytí účinnosti této směrnice se ruší směrnice č. 1/99 „Statut Asociace volejbalových deblů (volejbalu dvojic)“.
3. První jmenování VV AVD dle tohoto statutu AVD provede statutární orgán ČVS bez návrhu předsedy asociace nebo odstupujícího VV AVD.
4. Tato směrnice č. 33/2021 " Statut Asociace volejbalových deblů (volejbalu dvojic)" byla schválena valnou hromadou ČVS dne 8. května 2021 a nabývá účinnosti dnem 8.5.2021.

Mgr. Marek Pakosta, v.r.
předseda ČVS

Ing. Milan Labašta, v.r.
generální sekretář ČVS